



SEMAINES			ALTERNANCE	SECTEURS PROFESSIONNELS POSSIBLES	COMPETENCES VISEES	TACHES POSSIBLES A REALISER
37	11-sept-23	15-sept-23	MFR	<ul style="list-style-type: none"> Petite enfance : <ul style="list-style-type: none"> -Multi accueil (crèche, Micro crèches ...) -Maison d'assistantes maternelles (MAM) -Relais d'assistantes maternelles (RAM) -Maternité -Foyer de l'enfance Personnes âgées : <ul style="list-style-type: none"> -EHPAD -Résidence sénior -Accueil de jour -Structure de répit « Alzheimer » -Maison d'accueil rural pour personnes âgées (MARPA) -Petite Unité de Vie (PUV) -Aide à domicile (ADAPA, ADMR...) Personnes malades : <ul style="list-style-type: none"> -Hôpital -Clinique -Centre de rééducation Personnes en situation d'handicap : <ul style="list-style-type: none"> -Institut médico-éducatif -Institut d'éducation motrice -Maison d'accueil spécialisé (MAS) -Foyer d'hébergement -Structure de rééducation -Foyer de vie Structures de loisirs et de tourisme : <ul style="list-style-type: none"> village vacances, camping, ferme pédagogique, hôtel, centre d'animation patrimoniale, culturelle, office de tourisme, musée, parc de loisirs, cinéma, théâtre, MJC... Collectivités territoriales ou leur regroupement : <ul style="list-style-type: none"> Mairie, Communauté de communes, Centre Communal d'Action sociale... Associations spécialisées dans l'animation ou l'action solidaire : <ul style="list-style-type: none"> Centre de loisirs, Banque alimentaire, Emmaüs, Croix Rouge... Organismes de Services Aux Personnes en Milieu Rural : <ul style="list-style-type: none"> Mission d'accueil, d'orientation du public dans des magasins de producteurs, des commerces de proximité, à la poste... 	<p>Participer à des tâches définies accompagnées d'un référent professionnel, liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la communication.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Préparation du matériel et produits d'hygiène corporelle - Aide à la réalisation de soins d'hygiène corporelle : Changes, bains, toilettes au lit, toilettes au lavabo, douche... - Aide aux soins annexes - Aide à l'habillage et au déshabillage - Aide au lever et au coucher - Aide au transfert dans le fauteuil, le lit et les toilettes - Aide aux déplacements - Aide aux repas - Rangement du matériel - Application des protocoles et des procédures en lien avec la gestion des épidémies
38	18-sept-23	22-sept-23	MFR			
39	25-sept-23	29-sept-23	Entreprise			
40	02-oct-23	06-oct-23	Entreprise			
41	09-oct-23	13-oct-23	MFR			
42	16-oct-23	20-oct-23	MFR			
43	23-oct-23	27-oct-23	Entreprise			
44	30-oct-23	03-nov-23	Entreprise			
45	06-nov-23	10-nov-23	Entreprise			
46	13-nov-23	17-nov-23	MFR			
47	20-nov-23	24-nov-23	Entreprise			
48	27-nov-23	01-déc-23	MFR			
49	04-déc-23	08-déc-23	MFR			
50	11-déc-23	15-déc-23	Entreprise			
51	18-déc-23	22-déc-23	Entreprise			
52	25-déc-23	29-déc-23	Entreprise			
1	01-janv-24	05-janv-24	Entreprise			
2	08-janv-24	12-janv-24	MFR			
3	15-janv-24	19-janv-24	Entreprise			
4	22-janv-24	26-janv-24	MFR			
5	29-janv-24	02-févr-24	Entreprise			
6	05-févr-24	09-févr-24	MFR			
7	12-févr-24	16-févr-24	Entreprise			
8	19-févr-24	23-févr-24	Entreprise			
9	26-févr-24	01-mars-24	Entreprise			
10	04-mars-24	08-mars-24	MFR			
11	11-mars-24	15-mars-24	Entreprise			
12	18-mars-24	22-mars-24	MFR			
13	25-mars-24	29-mars-24	Entreprise			
14	01-avr-24	05-avr-24	MFR			
15	08-avr-24	12-avr-24	Entreprise			
16	15-avr-24	19-avr-24	Entreprise			
17	22-avr-24	26-avr-24	MFR			
18	29-avr-24	03-mai-24	Entreprise			
19	06-mai-24	10-mai-24	Entreprise			
20	13-mai-24	17-mai-24	MFR			
21	20-mai-24	24-mai-24	Entreprise			
22	27-mai-24	31-mai-24	MFR			
23	03-juin-24	07-juin-24	MFR			
24	10-juin-24	14-juin-24	Entreprise			
25	17-juin-24	21-juin-24	MFR			
26	24-juin-24	28-juin-24	MFR			
27	01-juil-24	05-juil-24	Entreprise			
28	08-juil-24	12-juil-24	Entreprise			

Comprendre l'organisation et la polyvalence des activités de la structure

Comprendre le fonctionnement global d'une structure dans son environnement local

Participer à des tâches liées à l'accueil, la communication, la gestion