



**MFR DE MONTLUEL**  
 Allée Césaire Nivière  
 01120 MONTLUEL  
 04 78 06 64 33  
 mfr.montluel@mfr.asso.fr  
 www.mfr-montluel.fr



# Terminale professionnelle SAPAT

## STAGE N°1 : Services aux territoires

Participer à des tâches liées à l'accueil, la communication, la gestion, l'accompagnement, l'orientation des personnes  
 Comprendre le fonctionnement administratif d'une structure

SEMAINES			ALTERNANCE	SECTEURS PROFESSIONNELS POSSIBLES	COMPETENCES VISEES- TACHES POSSIBLES A REALISER
34	21-août-23	25-août-23	Services aux territoires	<p><b>Structures de loisirs et de tourisme :</b> village vacance, camping, ferme pédagogique, hôtel, centre d'animation patrimoniale, culturelle, office de tourisme, musée, parc de loisirs, cinéma, théâtre, MJC...</p> <p><b>Collectivités territoriales ou leur regroupement :</b> Mairie, Communauté de communes, Centre Communal d'Action sociale,...</p> <p><b>Associations spécialisées dans l'animation ou l'action solidaire :</b> Centre de loisirs, Banque alimentaire, Emmaüs, Croix Rouge...</p> <p><b>Organismes de Services Aux Personnes en Milieu Rural :</b> Mission d'accueil, d'orientation du public dans des magasins de producteurs, des commerces de proximité, à la poste...</p>	<p><b>Comprendre l'organisation et la polyvalence des activités de la structure</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repérer le cadre légal de l'entreprise et s'informer sur son statut juridique.</li> <li>- Connaître le projet d'établissement : origine, élaboration, mise en œuvre</li> <li>- Repérer les objectifs et les moyens de leur mise en œuvre</li> <li>- Repérer les différents services, leurs principales missions et leur complémentarité.</li> <li>- Repérer l'organisation des locaux, la signalétique, l'accessibilité</li> <li>- Comprendre et identifier l'organigramme de la structure</li> <li>- Identifier les organismes de tutelle et les partenaires.</li> </ul>
35	28-août-23	01-sept-23	Services aux territoires		
36	04-sept-23	08-sept-22	MFR		
37	11-sept-23	15-sept-23	Stage ou chantier solidaire		
38	18-sept-23	22-sept-23	MFR		
39	25-sept-23	29-sept-23	MFR		
40	02-oct-23	06-oct-23	Services aux territoires		
41	09-oct-23	13-oct-23	MFR		
42	16-oct-23	20-oct-23	Services aux territoires		

### Ce document est un **PLANNING**

- 1- Le présenter** lors des démarches de recherche de structure
- 2- Le compléter** après accord de l'entreprise
- 3- Le transmettre à la MFR** pour éditer la convention

Apprenant	Structure/Entreprise
Nom : .....	Nom de la structure : .....
Prénom : .....	Adresse : .....
Date de naissance : .....	Téléphone : .....
Classe : .....	Nom du signataire de la convention : .....
Adresse : .....	E-mail : .....
.....	Nom du tuteur chargé du suivi : .....
E-mail : .....	E-mail : .....