



MFR DE MONTLUEL
Allée Césaire Nivière
01120 MONTLUEL
04 78 06 64 93
mfr.montluel@mfr.asso.fr
www.mfr-montluel.fr



BTSA Développement, Animation de projets TeRritoriaux-1ère année

Stage 3 : Animation des territoires

- Connaître le territoire d'influence de la structure d'accueil
- Repérer les acteurs et partenaires de la structure d'accueil
 - Développer ses capacités à communiquer
- Développer des capacités d'animation et de développement du territoire rural
- Elaborer des projets et/ou participer à la gestion de projet
 - Travailler en équipe
- Créer des outils de communication et de promotion.

SEMAINES		ALTERNANCE	SECTEURS PROFESSIONNELS POSSIBLES	COMPETENCES VISEES
7	09-févr-26	13-févr-26	<p>Activités au profit des usagers</p> <p>Associations et organismes d'aide à la personne (ADMR, ADAPA...) Associations et organismes d'aide aux familles (Familles Rurales, Aide aux mères et aux familles à domicile, Ain Aide Services, ...) Maisons de la Jeunesse et de la Culture, Point information Familles... Associations de lutte contre l'exclusion (Restaurant du cœur, Croix Rouge, structures de réinsertion ...) Structures d'accueil pour Personnes âgées, ou en situation de handicap Services action sociale des collectivités territoriales (Maison du handicap, PMI, ASE, CCAS, CLIC...) Structures de santé (Maison de santé rurale, Maison médicale, Services de soins infirmiers à domicile...) Associations, organismes culturels ou socio-éducatifs (Centres sociaux, bibliothèques, musées, radios...), centres de vacances ou classes vertes. Structures sportives ou touristiques : Centres de vacances, Club de sport,</p>	<p>L'ANIMATION</p> <p>Capacités abordées Animer un événement Fédérer un collectif de travail Organiser les activités d'un collectif de travail</p> <p>Activités : Conception d'un programme d'animation Conçoit et organise des manifestations : foire, exposition, salon, journée portes ouvertes... Anime une manifestation Planifie le travail</p> <p>L'étudiant doit participer ou mettre en place un projet d'animation en lien avec la structure : la mission sera définie avec le maître de stage ou d'apprentissage.</p>
8	16-févr-26	20-févr-26	<p>Activités de services relatives à l'animation et au développement des territoires ruraux</p> <p>Associations et organismes liés à la préservation du patrimoine (fédérations de protection de la nature, du patrimoine rural, associations de valorisation du patrimoine...) Associations et organismes liés à la promotion du territoire (Offices de tourisme, musée) Collectivités territoriales (Mairies, EPCI-Etablissement public de coopération intercommunale- Communautés de communes, Syndicats intercommunaux...) Associations, organismes culturels ou socio-éducatifs (Maisons de la Jeunesse et de la Culture, centre social, bibliothèque...) Chambre d'agriculture, Syndicats agricoles et para agricoles ...</p>	
9	23-févr-26	27-févr-26	MFR	
10	02-mars-26	06-mars-26	MFR	
11	09-mars-26	13-mars-26	<p>Activités de services aux exploitations agricole et/ou aux entreprises rurales</p> <p>Chambre d'Agriculture, Conseil départemental, CCI... Cabinets comptables ou juridiques, conseils aux entreprises, événementiel professionnel, organisation de séminaires, agence de communication, imprimerie, community manager, publicité, étude de marché, accueil, logistique, interim... Délégations ou fédérations départementales ou régionales (syndicats agricoles et para agricoles, MFR, fédération sportive, gîtes de France, Office de tourisme...) Organismes ou coopératives agricoles : CUMA, contrôle laitier, vétérinaire, centre d'insémination, magasin de produits du terroir ou de producteurs, MSA ...</p>	
12	16-mars-26	20-mars-26	MFR	
13	23-mars-26	27-mars-26	MFR	
14	30-mars-26	03-avr-26	<p>Activités de services relatives à l'animation et au développement des territoires ruraux</p> <p>Associations et organismes liés à la préservation du patrimoine (fédérations de protection de la nature, du patrimoine rural, associations de valorisation du patrimoine...) Associations et organismes liés à la promotion du territoire (Offices de tourisme, musée) Collectivités territoriales (Mairies, EPCI-Etablissement public de coopération intercommunale- Communautés de communes, Syndicats intercommunaux...) Associations, organismes culturels ou socio-éducatifs (Maisons de la Jeunesse et de la Culture, centre social, bibliothèque...) Chambre d'agriculture, Syndicats agricoles et para agricoles ...</p>	
15	06-avr-26	10-avr-26	MFR	

Ce document est un **PLANNING**.

- 1- Le présenter lors des démarches de recherche de structure
- 2- Le compléter après accord de l'entreprise
- 3- Le transmettre à la MFR pour éditer la convention

Apprenant :

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Classe :

Adresse :

.....

E-mail :

Structure/Entreprise :

Nom de la structure :

Adresse :

Téléphone :

Nom du signataire de la convention :

E-mail :

Nom du tuteur chargé du suivi :

E-mail :