

	MFR DE MONTLUEL Allée Césaire Nivière 01120 MONTLUEL 04 78 08 64 33 mfr.montluel@nta.asso.fr www.mfr-montluel.fr	 BTSA Développement, Animation de projets TeRritoriaux-1ère année STAGE N°2 : DIAGNOSTIC Connaître le territoire et ses acteurs Développer ses capacités à communiquer Elaborer des projets de diagnostic ou participer à l'élaboration d'un diagnostic Travailler en équipe
--	---	---

SEMAINES			ALTERNANCE	SECTEURS PROFESSIONNELS POSSIBLES	COMPETENCES VISEES- TACHES POSSIBLES A REALISER
1	04-janv-27	08-janv-27	MFR	Activités au profit des usagers Associations et organismes d'aide à la personne (ADMR, ADAPA...) Associations et organismes d'aide aux familles (Familles Rurales, Aide aux mères et aux familles à domicile, Ain Aide Services, ...) Maisons de la Jeunesse et de la Culture, Point information Familles... Associations de lutte contre l'exclusion (Restaurant du cœur, Croix Rouge, structures de réinsertion ...) Structures d'accueil pour Personnes âgées, ou en situation de handicap Services action sociale des collectivités territoriales (Maison du handicap, PMI, ASE, CCAS, CLIC...) Structures de santé (Maison de santé rurale, Maison médicale, Services de soins infirmiers à domicile...) Associations, organismes culturels ou socio-éducatifs (Centres sociaux, bibliothèques, musées, radios...), centres de vacances ou classes vertes. Structures sportives ou touristiques : Centres de vacances, Club de sport, ... Activités de services relatives à l'animation et au développement des territoires ruraux Associations et organismes liés à la préservation du patrimoine (fédérations de protection de la nature, du patrimoine rural, associations de valorisation du patrimoine...) Associations et organismes liés à la promotion du territoire (Offices de tourisme, musée) Collectivités territoriales (Mairies, EPCI-Etablissement public de coopération intercommunale- Communautés de communes, Syndicats intercommunaux...) Associations, organismes culturels ou socio-éducatifs (Maisons de la Jeunesse et de la Culture, centre social, bibliothèque...) Chambre d'agriculture, Syndicats agricoles et para agricoles ... Activités de services aux exploitations agricole et/ou aux entreprises rurales Chambre d'Agriculture, Conseil départemental, CCI... Cabinets comptables ou juridiques, conseils aux entreprises, événementiel professionnel, organisation de séminaires, agence de communication, imprimerie, community manager, publicité, étude de marché, accueil, logistique, interim... Délégations ou fédérations départementales ou régionales (syndicats agricoles et para agricoles, MFR, fédération sportive, gîtes de France, Office de tourisme...), Organismes ou coopératives agricoles : CUMA, contrôle laitier, vétérinaire, centre d'insémination, magasin de produits du terroir ou de producteurs, MSA ...	LE DIAGNOSTIC ENTREPRISE Capacités abordées Définir le cadre d'un diagnostic Traiter les informations collectées Produire une synthèse du diagnostic Activités Conception d'outils : cahier des charges, planning prévisionnel... Réalisation d'une étude de territoire Enquêtes, entretiens Définir des préconisations. L'étudiant doit participer ou mettre en place un diagnostic de territoire en lien avec la structure : la mission sera définie avec le maître de stage ou d'apprentissage
2	11-janv-27	15-janv-27	Stage2-diagnostic		
3	18-janv-27	22-janv-27	MFR		
4	25-janv-27	29-janv-27	Stage2-diagnostic		
5	01-févr-27	05-févr-27	MFR		
6	08-févr-27	12-févr-27	Stage2-diagnostic		
7	15-févr-27	19-févr-27	MFR		
8	22-févr-27	26-févr-27			
9	01-mars-27	05-mars-27	Stage2-diagnostic		
10	08-mars-27	12-mars-27	Stage2-diagnostic		
11	15-mars-27	19-mars-27	MFR		
12	22-mars-27	26-mars-27	MFR		
13	29-mars-27	02-avr-27	Stage2-diagnostic		
14	05/04/2027	09-avr-27	MFR		

Ce document est un **PLANNING**

- 1- Le **présenter** lors des démarches de recherche de structure
- 2- Le **compléter** après accord de l'entreprise
- 3- Le **transmettre à la MFR** pour éditer la convention

Apprenant : Nom : Prénom : Date de naissance : Classe : Adresse : E-mail :	Structure/Entreprise : Nom de la structure : Adresse : Téléphone : Nom du signataire de la convention : E-mail : Nom du tuteur chargé du suivi : E-mail :
---	--